|  |
| --- |
| **PENYATA TUNTUTAN PANEL/ PEMERIKSA/ PENGGUBAL/ PENGAWAS PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN KERAJAAN** |
|  |
| Program |  |
| Nama |  |
| Jabatan/ Bahagian |  |
| No Kad Pengenalan |  |
| No Telefon |  |
| Nama Bank & No Akaun |  |
| Kumpulan Perkhidmatan |  |
|  |  |  |
| **BUTIR-BUTIR MENGENAI TUNTUTAN (BAHAGIAN I)** | **JUMLAH BAYARAN (RM)** |
| **Mesyuarat Panel/ Pemeriksa Lisan/ Amali/ Temuduga**Tarikh : ……………………………………..Masa/ Sesi :………………………………………Kadar :…………………………………….. |  |
| **Pemeriksa Kertas Jawapan****Kertas Objektif**a) Jumlah kertas jawapan :…………………………………………………..b) Kadar bayaran :…………………………………………………..**Kertas Esei**c) Jumlah kertas jawapan :………………………………………………….d) Kadar Bayaran :…………………………………………………. |  |
| **Pengubal Soalan Peperiksaan****Kertas Objektif**a) Jumlah kertas jawapan :…………………………………………………..b) Kadar bayaran :…………………………………………………..**Kertas Esei**c) Jumlah kertas jawapan :………………………………………………….d) Kadar Bayaran :…………………………………………………. |  |
| **Pengawas Peperiksaan**Tarikh : ……………………………………..Masa/ Sesi :………………………………………Kadar :…………………………………….. |  |
|  **JUMLAH** |  |
| \**Sila lampirkan surat lantikan bersama tuntutan ini* |  |
| **PERAKUAN**Saya mengaku butir-butir di atas adalah benar.Tarikh : …………………………………………..…………………………………………………Tandatangan Pemohon*\*Pengesahan dan kelulusan hendaklah disahkan oleh Ketua Jabatan**contohnya Pendaftar, Pengarah, Dekan, Timbalan Naib Canselor atau Naib Canselor* | **BAHAGIAN II** (Diisi oleh Kementerian/ Jabatan/ Agensi Penganjur)Keputusan Permohonan :Diluluskan/ Tidak Diluluskan\*Peruntukan Kewangan : …………………………………………Tarikh :……………………………….…………………………………………….Tandatangan Penganjur\*Nama : ……………………………………………………………Jawatan : ……………………………………………………….……Cop Jabatan : …………………………………………………………… |